

## PERMOHONAN AKTIVASI AKUN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Jabatan : *(wajib salah satu direksi)*

Sesuai dengan Anggaran Dasar dan Peraturan Perusahaan terakhir berwenang bertindak untuk dan atas nama :

Perusahaan : *(nama perusahaan)*  
Alamat :

Bersama surat ini menyatakan sebagai berikut :

1. Bersedia untuk aktif kembali dalam aktivitas pendaftaran sertifikasi karyawan Perusahaan kami.
2. Bersedia untuk mengidentifikasi dan mendaftarkan karyawan yang belum ikut sertifikasi.
3. Bersedia untuk mengidentifikasi dan mendaftarkan re-sertifikasi karyawan pemegang sertifikat LSPPI yang akan jatuh tempo/habis masa berlakunya.
4. Bersedia dan berkomitmen untuk lebih aktif dalam menggunakan fitur DSR/TSR (Dengan Surat Referensi/Tanpa Surat Referensi) untuk karyawan dan/atau rekanan alih daya yang terdaftar di Perusahaan sebagai pemegang sertifikat LSPPI yang tidak lagi bekerja di Perusahaan.

Demikian dengan pernyataan di atas, kami mengajukan Aktivasi Akun Penanggungjawab (PNJ)/Person In Charge (PIC) atau Aktivasi Akun Perusahaan di sistem informasi LSP Pembiayaan Indonesia

Jakarta, *tanggal bulan tahun*

*Materai 10.000*

*(Nama Direksi Terkait)*  
*Jabatan*